

**Und das alles selber – aber wie?  
Hier einige Lerntipps:**

Richte Deinen Arbeitsplatz **gemütlich** ein!  
Wie wär's mit einer Kerze auf Deinem Pult?



Teile Dir die Arbeit in **vernünftige Portionen** ein  
und schalte genügend **Pausen** ein!  
Also nicht alles auf einmal, sondern relativ **wenig**,  
aber **regelmässig!**  
Vielleicht hilft Dir ein **Arbeitsplan** dabei!



Wenn Du Beispiele oder Regeln studierst und Mühe  
hast, so versetze Dich in die Rolle eines/r Lehrers/Lehrerin  
und **erkläre laut ... (Selbstgespräch)!** Oft bewirkt das  
kleine Wunder und Aha-Erlebnisse.

Die wichtigsten **Regeln** sind in einer **Übersicht** (Seiten 25, 26)  
(«**En un coup d'oeil**») zusammengestellt.



Zum Selberlernen gehört die **Selbstkorrektur**.  
Die **Lösungen** zu den **Übungen** findest Du auf Seite 20 – 24.  
Arbeite eine Übung jeweils ganz durch,  
bevor Du sie korrigierst!



Du arbeitest hauptsächlich schriftlich, das heisst still. Es lohnt sich,  
einzelne **Übungen** nach der Selbstkorrektur **laut durchzulesen**  
und/oder mit einer/einem **Partnerin/Partner** durchzuarbeiten.  
Die neuen Formen müssen ins Ohr kriechen.

Wir möchten auch Deinen Wortschatz erweitern.  
Ein **vocabulaire** findest Du auf Seite 27.  
Nimm die Gelegenheit wahr, Deine Lücken aufzufüllen und **Wörter**,  
die Du nicht mehr weisst, **im Dictionnaire nachzuschauen**.

Genauso wichtig wie unsere Tipps sind Deine **eigenen  
Lernerfahrungen**. Frage Dich immer wieder:

**Wie arbeite ich am besten?**

**Wo habe ich noch Probleme?**

Wir werden Dich darauf ansprechen. Wirf doch einen Blick auf Seite 8.

**Et maintenant  
un peu de courage  
beaucoup de plaisir  
et  
bonne chance!**